PLANO DE CONTINGÊNCIA DA ESCOLA DE QUÍMICA E ALIMENTOS PARA O ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DO COVID-19

Atualizado em 14/04/2022

1. INTRODUÇÃO

Este Plano de Contingência foi elaborado considerando as recomendações do Plano de Contingência da Universidade Federal do Rio Grande – versão mais atualizada disponível no site da Universidade, que indica que as unidades poderão manter planos contingenciais próprios, alinhados ao Plano de Contingência da FURG, respeitando as orientações da instituição e das autoridades de saúde do município, do estado e do país.

As ações propostas neste documento estão em consonância com a legislação da Universidade corrente e buscam levar em conta as especificidades individuais e coletivas da Unidade Acadêmica. Sendo de responsabilidade de todas as pessoas que forem utilizar as dependências da EQA atender, cumprir, aprimorar e fiscalizar as determinações constantes no referido plano. Este Plano de Contingência também é válido para laboratórios, atividades e servidores da EQA lotados em Campus fora da sede.

Este Plano de Contingência será revisado e atualizado à medida que novos conhecimentos sobre o COVID-19 sejam adquiridos e/ou que o cenário da pandemia sofra alterações no município, estado e/ou Brasil. Solicitações para alterações no Plano de Contingência da EQA devem ser encaminhados para apreciação do Conselho da unidade.

2. OBJETIVOS

1) Orientar a comunidade da Escola de Química e Alimentos quanto aos procedimentos adotados na unidade acadêmica no período de pandemia da COVID-19;

2) Determinar a dinâmica de acesso à EQA, visando a segurança e manutenção do local;

3) Definir as atividades essenciais e o regime de trabalho adotado para condução de tais atividades.

3. RESPONSABILIDADES E ORIENTAÇÕES DE TRABALHO SEGURO NA EQA

4.1 Para que um ambiente possa ser utilizado este deve ter o Riscômetro aplicado, com seu risco definido e os ocupantes devem seguir as ações/protocolo específico de cada ambiente (determinado pelo servidor responsável pelo mesmo), assim como fazer uso do protocolo de prevenção e redução de risco para o trabalho na EQA durante o período de enfrentamento da pandemia do COVID-19 (ver apêndice I);

4.2 Para a realização de atividades presenciais nos ambientes da EQA:

a. Não é permitido exceder a ocupação máxima de cada ambiente (ver tabela Apêndices II e III).

b. É obrigatória a colocação do adesivo de indicação de risco no porta principal de cada ambiente;

c. É obrigatória a colocação do adesivo de indicação de ocupação máxima permitida para o referido ambiente;

d. É obrigatório o uso de máscara de proteção facial. Sendo recomendado o uso de máscara do tipo PFF2 ou equivalente;

e. É obrigatório a apresentação de comprovente de esquema vacinal completo (conforme determinação mais atual da universidade) no ingresso aos prédios da EQA.

4.3 As atividades presenciais na EQA devem ocorrer nos horários entre 7 h e 23 h de segunda a sexta-feira, e das 7 às 13 h) nos sábados;

4.4. Para os TAEs são admitidos os turnos de trabalho das 8 às 12 horas e das 13 às 17 horas. Havendo necessidades diferenciadas de horário de trabalho, os mesmos podem ser autorizados pela direção.

4.5 Secretaria geral e administração prestarão atendimento no mesmo horário constante no item 4.4

4.6 Deve-se evitar a aglomeração nos espaços de uso coletivo (copas, corredores, etc.)

4.7 **EXCEPCIONALMENTE**, quando houver necessidade de acesso nos domingos ou feriados aos laboratórios do campus carreiros (por discentes, TAEs, e docentes), o mesmo deve ser realizado entre 7h às 19h com retirada e entrega da chave no portão principal. Para isso, deverá ser preenchido pelo responsável pelo setor/laboratório todas as informações do formulário neste link (clique aqui). A inclusão de nomes será realizada no regime de fluxo contínuo, podendo o acesso ser permitido para todo o semestre vigente. A inclusão de nome(s) deverá ser realizada até as 23:59h das quintas-feiras, e ser realizada obrigatoriamente pelo servidor responsável pelo espaço, ou servidor indicado pelo mesmo. A direção não se responsabiliza por inclusões fora do prazo indicado e por terceiros. Em caso de feriados na quinta-feira ou sexta-feira, a inclusão passa a ser necessária até as 12 h do dia anterior ao feriado.

4.8 Somente poderão entrar nas dependências da EQA pessoas que tenham disponíveis os EPIs adequados;

4.9 Pessoas autorizadas a entrar nas dependências da EQA, deverão conhecer e se responsabilizar em seguir as recomendações do Plano de Contingência da FURG e o PROTOCOLO DE PREVENÇÃO E REDUÇÃO DE RISCO disponível no apêndice I deste documento. Sendo de responsabilidade do usuário familiarizar-se com as mesmas;

4.10 Servidores que fazem parte do grupo de risco discriminado no plano de contingência, devem seguir as orientações discriminadas no mesmo para continuidade do trabalho 100% remoto;

4.11 Todas as demais recomendações dispostas no plano de contingência da Universidade, em sua versão mais atualizada, devem ser seguidas.

4.12 Os casos excepcionais não previstos, tanto das demandas dos laboratórios, salas de permanência, quanto secretarias, deverão ser comunicadas por e-mail à direção da EQA;

4. CONTATOS DA ESCOLA DE QUÍMICA E ALIMENTOS:

Diretor: Felipe Kessler
Vice-diretora: Elisângela Martha Radmann
Administrador: Luís Guilherme Fogaça Thormann

Endereços de contato:

eqa@furg.br para questões administrativas em geral e encaminhamentos à Direção;

cea@furg.br - para questões acadêmicas relacionadas ao curso de graduação em Engenharia de Alimentos;

ceq@furg.br - para questões acadêmicas relacionadas ao curso de graduação em Engenharia Química;

ccquimic@furg.br- para questões acadêmicas relacionadas aos cursos de graduação de Química Licenciatura e Química Bacharelado;

engenharia.bioquimica@furg.br - para questões acadêmicas relacionadas ao curso de graduação em Engenharia Bioquímica;

dqmposal@furg.br – para questões relacionadas ao PPGECA;

ppgquimica@furg.br – para questões relacionadas ao PPGQTA;

ppgeq.sec@furg.br – para questões relacionadas ao PPGEQ;

ppgspa@furg.br – para questões relacionadas ao PPGSPA;

coord_agroquimica@furg.br - para questões acadêmicas relacionadas ao curso de graduação em Engenharia Agroindustrial Agroquímica;

coord_indalim@furg.br- para questões acadêmicas relacionadas ao curso de graduação em Engenharia Agroindustrial Indústrias Alimentícias;

Casos omissos deverão ser levados para apreciação do Conselho da EQA.

APÊNDICE I

PROTOCOLO DE PREVENÇÃO E REDUÇÃO DE RISCO PARA O TRABALHO NA ESCOLA DE QUÍMICA E ALIMENTOS DURANTE PERÍODO DE ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DO COVID-19

Versão Abril de 2022

1. APRESENTAÇÃO DO PROTOCOLO

No contexto da pandemia provocada pelo SARS-CoV-2, com o objetivo de promover o retorno às atividades na Escola de Química e Alimentos de forma consciente e responsável, foi elaborado este protocolo de prevenção e redução de riscos para o trabalho presencial durante o período de enfrentamento da pandemia.

2. ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO

As medidas abaixo precisam ser adotadas e respeitadas, por todos os usuários da EQA durante a realização dos trabalhos essenciais presenciais, os quais estão descritos no Plano de Contingência da Escola de Química e Alimentos (EQA).

Cabe aos responsáveis de cada laboratório, informar e capacitar suas equipes, para cumprimento deste Protocolo e do Protocolo específico do respectivo laboratório sugerido pela COSEG e pela Comissão de Segurança (EQA/SAP), durante avaliação do Riscômetro, assim como garantir que conheçam o Mapa de Risco (relacionado ao Riscômetro) e o Plano de Contingência da EQA.

Os responsáveis pelos laboratórios O número de usuários por laboratório deverá respeitar o limite máximo de pessoas concomitantemente nos espaços sugeridos pela COSEG durante a aplicação do riscômetro.

3. CAMPUS CARREIROS

3.1 ENTRADA E SAÍDA DO PRÉDIO

Ao acessar as dependências da EQA, solicita-se ao usuário a troca de máscara e a higienização de suas mãos com álcool gel, antes e após a troca. Cabe salientar, que é obrigatório o uso de máscara nas dependências da FURG. Em diferentes pontos da EQA terá disponibilizado álcool em gel que serão repostos pela equipe de limpeza da unidade.

Ao entrar nas dependências da EQA e antes de se dirigir ao funcionário da portaria, o usuário deverá higienizar as mãos com álcool gel. O usuário deverá manter distância mínima recomendada do funcionário da portaria, aguardando distante enquanto o mesmo organiza a chave para ser entregue.

Para acesso às dependências da EQA, Campus Carreiros, o usuário deverá se deslocar até a porta de acesso principal - PD1 (Ala da Direção; Cor: amarelo) e solicitar a chave junto a portaria. No caso de 2 ou mais pessoas chegarem ao mesmo tempo na portaria, solicita-se aguardar o primeiro ser atendido, para após se aproximar e solicitar atendimento do funcionário da portaria, nunca esquecendo de respeitar o distanciamento recomendado entre todos.

Ao sair ou entrar em alguma porta/sala/corredor, o usuário deve atentar para a presença de outro usuário, e quando necessário aguardar o outro passar mantendo o distanciamento recomendado pelo plano de

contingência da Universidade.

3.2 UTILIZAÇÃO DOS BANHEIROS

Antes de se dirigir ao banheiro, o usuário deve retirar o jaleco, protetor facial e luvas, e deixar no local destinado para os EPI's em seu laboratório. No caso de utilizar o protetor facial para ir ao banheiro, este deve ser desinfetado na volta com álcool gel. A máscara respiratória não pode ser retirada dentro da EQA.

A porta mais externa do banheiro deverá ser mantida sempre aberta, fechando apenas a porta da cabine do sanitário. Somente um usuário de cada vez deve estar no banheiro. Desta forma, ao entrar no banheiro a placa de utilização na porta deverá indicar a ocupação. O usuário deverá higienizar as mãos com álcool 70% antes da entrada e após a saída do banheiro. No banheiro haverá disponível *spray* contendo álcool líquido (70%) para higienização do vaso antes e após o uso, bem como da torneira. Deve-se higienizar a maçaneta antes de abrir a porta do banheiro. Ao sair do banheiro com as mãos higienizadas, na chegada ao laboratório, você irá colocar seus demais EPI's.

4. CAMPUS SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA (UNIDADE BOM PRINCÍPIO)

4.1 ENTRADA E SAÍDA DO PRÉDIO

Ao acessar as dependências da EQA, unidade Bom Princípio, solicita-se ao usuário a troca de máscara e a higienização de suas mãos com álcool gel, antes e após a troca. Cabe salientar, que é obrigatório o uso de máscara nas dependências da FURG. Em diferentes pontos da EQA terá disponibilizado álcool em gel que serão repostos pela equipe de limpeza da unidade.

Ao entrar nas dependências da EQA e antes de se dirigir ao funcionário da portaria, o usuário deverá higienizar as mãos com álcool gel. O usuário deverá manter distância mínima recomendada do funcionário da portaria, aguardando distante enquanto o mesmo organiza a chave para ser entregue. Para acesso às dependências da EQA, unidade Bom Princípio, o usuário deverá se deslocar até a porta de acesso principal - P0 e solicitar a chave junto a portaria. O funcionário da portaria irá anotar no caderno os dados do usuário que está pegando a chave. Cabe salientar, que todos usuários que estiverem nas dependências da EQA devem comunicar sua presença para a portaria. Qualquer tipo de aglomeração ou distância menor que 2 m entre os usuários nas dependências da EQA é extremamente proibida.

No caso de 2 ou mais pessoas chegarem ao mesmo tempo na portaria, solicita-se aguardar o primeiro ser atendido para após se aproximar e solicitar atendimento do funcionário da portaria, nunca esquecendo de respeitar o distanciamento de 2 m. Na entrada da EQA terá tapete sanitizante, o qual deverá ser utilizado pelos usuários. A Figura 2 apresenta os acessos à EQA, unidade Bom Princípio.

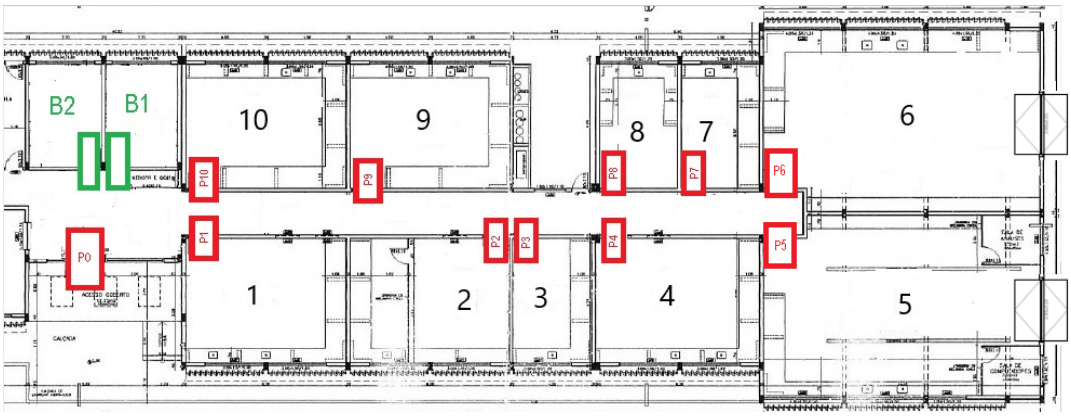


Figura 2 - Acessos à Escola de Química e Alimentos - EQA, unidade Bom Princípio.

Ao sair ou entrar em alguma porta/sala/corredor, o usuário deve atentar para a presença de outro usuário, e se necessário aguardar o outro passar e dar o distanciamento seguro para seguir seu percurso.

5. CAMPUS SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA (UNIDADE CIDADE ALTA)

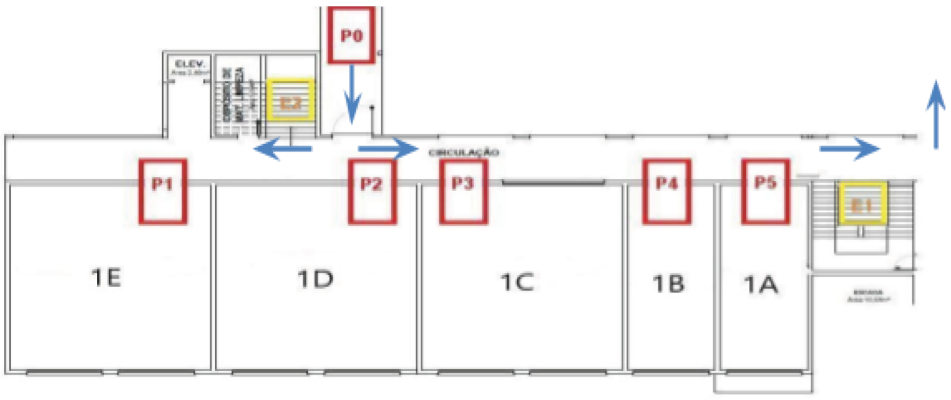
5.1. ENTRADA E SAÍDA DO PRÉDIO

Ao acessar as dependências da EQA, unidade Cidade Alta, solicita-se ao usuário a troca de máscara e a higienização de suas mãos com álcool gel, antes e após a troca. Cabe salientar, que é obrigatório o uso de máscara nas dependências da FURG. Em diferentes pontos da EQA terá disponibilizado álcool em gel que serão repostos pela equipe de limpeza da unidade.

Ao entrar nas dependências da EQA e antes de se dirigir ao funcionário da portaria, o usuário deverá higienizar as mãos com álcool gel. O usuário deverá manter distância mínima recomendada do funcionário da portaria, aguardando distante enquanto o mesmo organiza o caderno para ser assinado e a chave para ser entregue.

Na entrada principal terá tapete sanitizante que deverá ser utilizado pelos usuários. A Figura 3 apresenta os acessos à EQA, unidade Cidade Alta no primeiro piso.

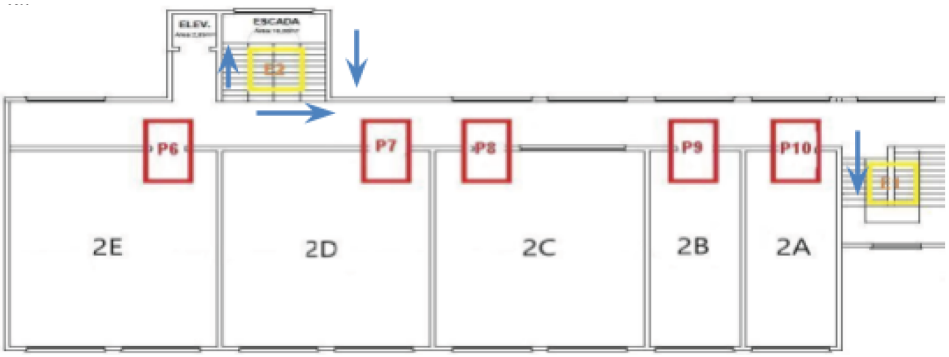
Figura 3: Acesso à Escola de Química e Alimentos - EQA, unidade Cidade Alta.



A Figura 4 apresenta os acessos à EQA, campus Cidade Alta no

segundo piso. O usuário seguirá a orientação em direção às portas de acesso P0, que está localizada na rua Barão do Cahy, apresentadas na Figura 4, para seu laboratório realizando a entrada pela escada E2 e saída pela escada E1.

Figura 4 - Acesso ao segundo piso da Escola de Química e Alimentos - EQA, unidade Cidade Alta.



Ao sair ou entrar em alguma porta/sala/corredor, o usuário deve atentar para a presença de outro usuário, e se necessário aguardar o outro passar e dar o distanciamento seguro para seguir seu percurso.

6. UTILIZAÇÃO DOS BANHEIROS

Antes de se dirigir ao banheiro, o usuário deve retirar o jaleco, protetor facial e luvas, e deixar no local destinado para os EPI's em seu laboratório. No caso de utilizar o protetor facial para ir ao banheiro, este deve ser desinfetado na volta com álcool gel. A máscara respiratória não deve ser retirada dentro das dependências da EQA.

A porta mais externa do banheiro deverá ser mantida sempre aberta, fechando apenas a porta da cabine do sanitário. Somente um usuário de cada vez pode estar no banheiro. Desta forma, ao entrar no banheiro a placa de utilização na porta deverá indicar ocupação. O usuário deverá higienizar as mãos com álcool gel antes da entrada e após a saída do banheiro. No banheiro haverá disponível *spray* contendo álcool líquido (70%) para higienização do vaso antes e após o uso, bem como da torneira. Deve-se higienizar a maçaneta antes de abrir a porta do banheiro. Ao sair do banheiro com as mãos higienizadas você irá colocar seus EPI's no laboratório.

7. PROCEDIMENTO NOS LABORATÓRIOS

Conforme Plano de Contingência da EQA, somente está autorizado a frequentar os laboratórios pessoas que necessitem realizar trabalhos práticos/experimentais. O mapeamento de risco e o número máximo de usuários permitido nos laboratórios e salas administrativas serão definidos pelo Conselho da Unidade, a partir da avaliação do Riscômetro realizada pela Comissão de Segurança (COSEG) na EQA Campus Carreiros e pela Comissão de Segurança do Campus de Santo Antônio da Patrulha na EQA - SAP.

Após o usuário entrar no laboratório deverá desinfetar suas mãos e celular com álcool gel. Então, deve se dirigir a área no laboratório que será destinada a deixar as roupas, bolsas e acessórios e vestir os EPI's. As roupas e os acessórios dos usuários não devem ser armazenados em contato com os EPI's. Desta forma sugere-se que o jaleco deverá ser guardado dentro de sacola junto com seus demais EPI's não descartáveis de uso pessoal e destinados a local apropriado no laboratório.

No local destinado, o usuário irá vestir os EPIs adequados ao

ambiente. Quando utilizado protetor facial ou óculos do laboratório, o mesmo deverá ser desinfetado antes e após o uso, e também em intervalos que sejam retirados. As superfícies onde serão colocados os EPI's devem ser desinfetadas antes e após os mesmos serem colocados.

Para as aulas experimentais nos laboratórios, o docente ministrante da disciplina e, quando disponível, o TAE deve atentar para:

- Bolsas, mochilas e demais objetos (inclusive celulares) deverão ficar nas estantes/armários logo na entrada do laboratório;
- Verificar e fiscalizar se todos os alunos estão paramentados de forma correta;
- Verificar se todas as portas e janelas estão abertas (em sua abertura máxima) para ventilação do ambiente. Ao final da aula, se não houver outras atividades no laboratório, todas as janelas devem ser fechadas;
- Não utilizar os aparelhos de ar-condicionado durante as aulas;
- Utilizar corretamente a máscara, conforme as orientações das autoridades sanitárias, cobrindo a boca e o nariz;
- Seguir as orientações sanitárias priorizando a lavagem frequente das mãos com água e detergente, conforme as técnicas recomendadas pela Anvisa;
- A ventilação deve sempre ser preservada. Em caso de evento climatológico que prejudique o andamento da aula, o professor pode, a seu critério cancelar a aula, para que as janelas sejam fechadas.
- No início de cada aula, relembrar aos discentes as seguintes informações:
    - As bancadas devem ser higienizadas antes e após a aula prática com álcool 70%, esta prática deve ser efetuada por todos.
    - Aglomerações devem ser evitadas;
    - Se possível, respeitando o distanciamento e ordenadamente, todo o material utilizado deve ser deixado limpo.

6.1 RECOMENDAÇÕES DE TRABALHO SEGURO DURANTE PANDEMIA

Não é permitido conversas/encontros nas dependências da unidade (corredores, portaria, laboratórios e outros espaços) que caracterizem aglomeração ou não respeitem o distanciamento;

Recomenda-se que no dia de trabalho no ambiente da EQA, o usuário saia de casa diretamente para o ambiente e aconselha-se sair do ambiente e ir diretamente para casa;

É recomendado colocar roupa limpa ao dirigir-se a EQA e, aconselha-se a retirada e lavagem de toda a roupa que você foi para rua na área "suja" da sua casa;

Respeitando as regras básicas de segurança em laboratório, não se recomenda o consumo de alimentos, café, chimarrão ou chá no laboratório;

Para consumo de água o usuário deve levar sua garrafa, que deve ser higienizada na chegada à EQA. Esta garrafa deve ser mantida em área apropriada dentro de cada laboratório (sala separada dentro do laboratório, de uso comum previamente combinada para tal finalidade);

Quando possível, sugere-se que os equipamentos e/ou móveis sejam realocados de forma a reduzir o deslocamento e a proximidade dos usuários dentro do laboratório;

Os ambientes devem estar com as janelas abertas (em sua totalidade) em durante o período de trabalho;

O uso de ar condicionado somente é indicado para viabilizar o funcionamento adequado de equipamentos ou climatização para análises;

A desinfecção das mãos antes e após a retirada das luvas é indispensável, considerando que podem ter orifícios e/ou defeitos no material;

Os usuários de óculos de grau não precisaram utilizar outro protetor facial;

As superfícies e equipamentos devem ser desinfectadas, com papel toalha umedecido com álcool (70%) antes e após o uso;

Enquanto estiver de luvas, e for manusear maçanetas, telefones fixos ou celulares, puxadores de armários e outros objetos de uso comum, higienizar a luva e o material;

Respeitando as regras básicas de segurança, é proibido o uso de adornos (anel, brinco, *piercing*, colar e relógio) no laboratório;

Os EPI's que forem descartados deverão ser dispensados somente em lixeiras;

O coordenador do laboratório deverá organizar as mudanças necessárias que são passíveis de serem realizadas no local (realocação de móveis, equipamentos entre outros) para manutenção do trabalho seguro, bem como capacitar sua equipe para trabalhar em tal sistemática adotada.

Atualizado em 14 de Abril de 2022.

APÊNDICE II

TABELA DE CAPACIDADE MÁXIMA DOS AMBIENTES MAPEADOS COM APLICAÇÃO DO RISCÔMETRO NA EQA-CAMPUS CARREIROS

APÊNDICE III

TABELA DE CAPACIDADE MÁXIMA DOS AMBIENTES MAPEADOS COM APLICAÇÃO DO RISCÔMETRO NA EQA-CAMPUS SAP